



**Delibera n. 48-2018 - seduta consiliare del 22/03/2018**

**Determinazioni in merito alla nomina della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di ruolo nell'area A destinato a svolgere mansioni operative a supporto degli uffici di segreteria. Impegno di spesa al cap. 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio preventivo 2018 per gli oneri e i rimborsi dovuti ai commissari.**

**Presenti: Ancona Anna Maria, Artioli Stefania, Favaloro Mauro, Franchomme Laura, Garavini Clede Maria, Langella Achille, Manfredini Elisabetta, Modena Federica, Pasqui Stefano, Raimondi Gabriele, Rossetti Daniela, Vacchero Hélène, Vasari Daniele.**

**Assenti: Bongiorno Maria Antonietta, Vacondio Francesca (rapp. Sez. B).**

### **Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna**

#### **Richiamati**

- il proprio atto di delibera n. 240 del 30/11/2017, recante ad oggetto: *"Determinazioni in merito al concorso da bandire per una posizione A1 full time, prevista in pianta organica e ora vacante. Impegno di spesa al capitolo 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio preventivo 2017 per l'acquisto di una casella PEC da 30 GB e per il servizio di assistenza e importazione dei dati."*
- Il proprio atto di delibera n. 47, assunto in data odierna, recante ad oggetto: *"Determinazioni in merito allo storno dal capitolo 18.1 "Fondo spese imprevidite" al cap. 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio preventivo 2018."*
- Il D.P.R. 487/94 e s.m.;
- Il D.P.C.M. del 23.3.1995;
- il Regolamento Contabile;
- il proprio atto di delibera n. 21 del 09/02/2012 con il quale, tra l'altro, veniva approvato il regolamento per i compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici.

#### **Premesso**

- Che sulla GU n. 2 del 5/1/2018 è stato pubblicato l'avviso relativo al bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di ruolo nell'area A, destinato a svolgere mansioni operative a supporto degli uffici di segreteria.
- Che per quanto riguarda gli oneri e i rimborsi dei commissari di concorso, la precedente Consiliatura nel 2012, aveva elaborato un apposito regolamento per l'erogazione dei compensi che tiene conto dei principi fissati dal D.P.C.M. 23.3.1995, opportunamente adeguati alle esigenze e caratteristiche organizzative dell'Ente e che tale Regolamento è già stato applicato in occasione degli altri concorsi.

#### **Preso atto**

- che occorre nominare i componenti della Commissione relativa al concorso sopra menzionato, scaduto il 7 marzo u.s.



### **Sentita**

- la Presidente la quale propone di nominare gli stessi commissari che hanno maturato esperienza nei precedenti concorsi, a parte gli Avv. Saguatti e Gualandi i quali hanno comunicato che non potranno ricoprire l'incarico per ragioni di incompatibilità.
- Sentita ancora la Presidente la quale propone quindi di nominare la dott.ssa Annalisa Benedetti, nostra iscritta all'Albo ed ex Consigliera, che più volte ha ricoperto l'incarico di Presidente del seggio nelle elezioni del Consiglio dell'Ordine e, come suo sostituto, l'Avv. Colliva che ha dato la sua disponibilità a ricoprire tale incarico.
- Di nuovo la Presidente la quale riepiloga i Commissari proposti:
  - Presidente Commissione: Dott. Michele Greco, dirigente amministrativo AUSL di Ferrara;
  - Presidente supplente: Dott. Giuseppe Beraldi, dirigente amministrativo e Segretario comunale di Baricella e Minerbio;
  - Esperto in informatica: dott. Nicola Mandich della ditta Excogita s.r.l.;
  - Supplente esperto in informatica: dott. Leonardo Pecorelli sempre della ditta Excogita s.r.l.;
  - Esperta in normativa ordinistica: dott.ssa Annalisa Benedetti
  - Supplente esperto in normativa ordinistica, Avv. Francesco Paolo Colliva;

### **Rilevato**

- Che, in base all'art. 2 del predetto Regolamento, a ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi per titoli ed esami di AREA A viene corrisposto un compenso fisso di € 123,95 oltre all'importo di € 0,60 per ciascun elaborato o candidato esaminato.
- Che il compenso, inoltre, deve essere aumentato del 10% per il Presidente della commissione e ridotto della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.

### **Considerato**

- che, in un'ottica di sicurezza, per le ragioni già richiamate nella del. 47/2018 assunta in data odierna, si ritiene opportuno in questa fase preliminare prevedere di accogliere tutte le domande pervenute all'indirizzo di posta dedicato, rimandando ad un momento successivo la scelta di applicare o meno la preselezione di cui all'art. 5 del bando che prevede di accogliere soltanto le prime 200 domande pervenute.
- che per formulare un'ipotesi prudenziale dei costi, si ritiene opportuno pertanto prevedere:
  - a) una presenza massima di 496 candidati (pari al numero di domande pervenute all'indirizzo di posta elettronica dedicato)
  - b) un impegno della commissione di 14 giorni, così distribuito:
    - 3 gg per la preparazione del concorso (vaglio domande, preparazione prove, etc.)
    - 1 gg per la prova scritta e per la pratica
    - 6 gg per la correzione delle prove e per il vaglio dei titoli
    - 4 gg per gli orali

### **Visto**

- il seguente riepilogo dei costi presunti, con la precisazione che per il rimborso del vitto, come da regolamento, si è fatto riferimento al regolamento per l'erogazione dei gettoni



ai Consiglieri, il quale prevede un massimo giornaliero di € 50,00, mentre per le spese di viaggio sono state considerate le trasferte del Dott. Greco residente a Ferrara, del dott. Mandich residente a Ravenna e della dott.ssa Benedetti residente a Modena:

**Compenso lordo commissari (compresi oneri) = fisso + 0,60 x 496 elaborati x 3 prove (scritta, pratica, orale):**

|                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| Greco (prest.occ.)      | 1.354,93          |
| Benedetti (prest. occ.) | 1.231,76          |
| Mandich(prest.occ.)     | 1.231,76          |
|                         |                   |
| <b>totale gettoni</b>   | <b>€ 3.818,45</b> |

**Rimborso spese (viaggio = autostrada + rimborso km + parcheggio):**

|                                  |                   |                   |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| vitto 50 € a pasto x commissario |                   | 2.100,00          |
| viaggio (Greco)                  | rimborso Km FE-BO | 912,80            |
| viaggio (Mandich)                | rimborso km RA-Bo | 1.316,00          |
| Viaggio (Benedetti)              | rimborso Km MO-BO | 1.048,60          |
|                                  |                   |                   |
| <b>totale spese</b>              |                   | <b>€ 5.377,40</b> |

#### **Sentita**

- La Presidente la quale suggerisce quindi di assumere per sicurezza l'impegno di spesa complessivo di € 9.195,85

#### **Verificata**

- La disponibilità di € 9.195,85 da imputare al capitolo 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio Preventivo 2018 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

#### **Effettuata**

- Un'attenta discussione.

#### **Ritenuto opportuno**

- Nominare la commissione esaminatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di ruolo nell'area A destinato a svolgere mansioni operative a supporto degli uffici di segreteria come sopra indicato e assumere il relativo impegno di spesa di € 9.195,85 al cap. 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio preventivo 2018 per gli oneri e i rimborsi dovuti ai commissari.

**A voti: favorevoli all'unanimità (13)**



**d e l i b e r a**

- Di designare quali componenti della Commissione del Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto di ruolo nell'area A, destinato a svolgere mansioni operative a supporto degli uffici di segreteria, i seguenti nominativi:
  - o Presidente Commissione: Dott. Michele Greco, dirigente amministrativo AUSL di Ferrara;
  - o Presidente supplente: Dott. Giuseppe Beraldi, dirigente amministrativo e Segretario comunale di Baricella e Minerbio;
  - o Esperto in informatica: dott. Nicola Mandich della ditta Excogita s.r.l.;
  - o Supplente esperto in informatica: dott. Leonardo Pecorelli sempre della ditta Excogita s.r.l.;
  - o Esperta in normativa ordinistica: dott.ssa Annalisa Benedetti
  - o Supplente esperto in normativa ordinistica, Avv. Francesco Paolo Colliva;
  
- di assumere il relativo impegno di spesa di € 9.195,85 al cap. 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio preventivo 2018 per gli oneri e i rimborsi dovuti ai commissari.

Il Segretario  
(Dott. Achille Langella)

La Presidente  
(Dott.ssa Anna Maria Ancona)