



**Delibera n. 145-2017 - seduta consiliare del 29/06/2017**

**Determinazioni in merito alla nomina della Commissione esaminatrice per la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, mediante selezione per titoli e colloquio, di n. 1 posto di Area A, posizione economica A1. Impegno di spesa al cap. 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio preventivo 2017 per gli oneri e i rimborsi dovuti ai commissari.**

**Presenti: Ancona Anna Maria, Artioli Stefania, Favalaro Mauro, Franchomme Laura, Garavini Clede Maria, Langella Achille, Modena Federica, Raimondi Gabriele, Vacondio Francesca (rappr. Sez. B), Vasari Daniele.**

**Assenti: Bongiorno Maria Antonietta, Manfredini Elisabetta, Pasqui Stefano, Rossetti Daniela, Vacchero Hélène.**

### **Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna**

#### **Richiamati**

- Il D.P.R. 487/94 e s.m.;
- Il D.P.C.M. del 23.3.1995;
- il Regolamento Contabile;
- il proprio atto di delibera n. 21 del 09/02/2012 con il quale, tra l'altro, veniva approvato il regolamento per i compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici.
- il Bilancio Preventivo 2017;
- il proprio atto di delibera n. 80 del 27/04/2017 con il quale si approvava il bando per la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, mediante selezione per titoli e colloquio, di n. 1 posto di Area A, posizione economica A1.

#### **Premesso**

- che sulla Gazzetta Ufficiale n. 40 del 26/05/2017 è stato pubblicato l'avviso relativo alla procedura di mobilità esterna volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di ruolo con inquadramento nell'area A e posizione economica A1, a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) per l'espletamento delle mansioni di supporto operativo alla Segreteria dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia-Romagna con riferimento, tra l'altro, alla tenuta del protocollo informatico, alla gestione delle spedizioni postali, all'inserimento dati connessi alle attività dell'Ente.
- Che per quanto riguarda gli oneri e i rimborsi dei commissari di concorso, la precedente Consiliatura nel 2012, aveva elaborato un apposito regolamento per l'erogazione dei compensi che tiene conto dei principi fissati dal D.P.C.M. 23.3.1995, opportunamente adeguati alle esigenze e caratteristiche organizzative dell'Ente.

#### **Preso atto**

- che occorre nominare i componenti della Commissione relativa al concorso sopra menzionato, scaduto il 26 giugno scorso.



### Sentita

- La Presidente la quale propone di nominare gli stessi commissari che hanno maturato esperienza nei precedenti concorsi per l'area B e A, vale a dire:
  - o Presidente Commissione: Dott. Michele Greco, dirigente amministrativo AUSL di Ferrara;
  - o Presidente supplente: Dott. Giuseppe Beraldi, dirigente amministrativo e Segretario comunale di Minerbio;
  - o Esperto in diritto amministrativo: Avv. Sara Saguatti;
  - o Supplente esperto in diritto amministrativo: Avv. Federico Gualandi;
  - o Esperto in informatica: dott. Nicola Mandich della ditta Excogita s.r.l.;
  - o Supplente esperto in informatica: dott. Leonardo Pecorelli sempre della ditta Excogita s.r.l.;

### Rilevato

- Che, in base all'art. 2 del predetto Regolamento, a ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi solo per titoli ed esami di AREA A viene corrisposto un compenso fisso di € 123,95 oltre all'importo di € 0,60 per ciascun elaborato o candidato esaminato.
- Che il compenso, inoltre, deve essere aumentato del 10% per il Presidente della commissione e ridotto della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.

### Considerato

- che per formulare un'ipotesi prudenziale dei costi, si ritiene opportuno prevedere:
  - a) la presenza di 6 candidati.
  - b) un impegno della commissione di 2 giorni, così distribuito:
    - 1 gg per la preparazione del concorso (vaglio domande, preparazione prova, etc.)
    - 1 gg per il colloquio interdisciplinare

### Visto

- il seguente riepilogo dei costi presunti, con la precisazione che per il rimborso del vitto, come da regolamento, si è fatto riferimento al regolamento per l'erogazione dei gettoni ai Consiglieri il quale prevede un massimo giornaliero di € 50,00, mentre per le spese di viaggio sono state considerate le trasferte del Dott. Greco residente a Ferrara e del dott. Mandich residente a Ravenna:

### Compenso lordo commissari (compresi oneri) = fisso + € 0,60 x 6 colloqui

Greco (prest. occ.)	€ 123,95 + € 3,60 + 10% = € 140,31 + eventuali oneri	€ 199,64
Saguatti (cpa+iva)	€ 123,95 + € 3,60 = € 127,55 + CPA + IVA	€ 161,84
Mandich (prest. occ.)	€ 123,95 + € 3,60 = € 127,55 + eventuali oneri	€ 181,50
<b>totale compenso</b>		<b>€ 486,33</b>

### Rimborso spese (autostrada + rimborso km + pedaggio + parcheggio):

vitto 50 € a pasto x commissario x 2 giornate		€ 300,00
viaggio Greco	rimborso a/r BO-FE 104 km x € 0,40 + € 5,60 pedaggio + parcheggio € 20 (x 2 trasferte)	€ 134,40
viaggio Mandich	rimborso a/r RA-BO 160 km x	€ 188,40



	€ 0,40 + € 10,20 pedaggio + parcheggio € 20 (x 2 trasferte )	
<b>totale spese</b>		<b>€ 622,80</b>

#### **Sentita**

- La Presidente la quale precisa che l'impegno di spesa complessivo da assumere ammonta pertanto ad € 1.109,13.

#### **Verificata**

- La disponibilità di € 1.109,13 da imputare al capitolo 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio Preventivo 2017 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

#### **Effettuata**

- Un'attenta discussione.

#### **Ritenuto opportuno**

- Nominare la commissione esaminatrice per la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, mediante selezione per titoli e colloquio, di n. 1 posto di Area A, posizione economica A1 come sopra indicato e assumere il relativo impegno di spesa di € 1.109,13 al cap. 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio preventivo 2017 per gli oneri e i rimborsi dovuti ai commissari.

#### **A voti: favorevoli all'unanimità (10)**

### **d e l i b e r a**

- Di designare quali componenti della Commissione per la procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura, mediante selezione per titoli e colloquio, di n. 1 posto di Area A, posizione economica A1 i seguenti nominativi:
  - o Presidente Commissione: Dott. Michele Greco, dirigente amministrativo AUSL di Ferrara;
  - o Presidente supplente: Dott. Giuseppe Beraldi, dirigente amministrativo e Segretario comunale di Minerbio;
  - o Esperto in diritto amministrativo: Avv. Sara Saguatti;
  - o Supplente esperto in diritto amministrativo: Avv. Federico Gualandi;
  - o Esperto in informatica: dott. Nicola Mandich della ditta Excogita s.r.l.;
  - o Supplente esperto in informatica: dott. Leonardo Pecorelli sempre della ditta Excogita s.r.l.;
- Di assumere il relativo impegno di spesa di € 1.109,13 al cap. 15.9 "Spese per concorsi e procedure di assunzione" del Bilancio preventivo 2017 per gli oneri e i rimborsi dovuti ai commissari.

Il Segretario  
(Dott. Achille Langella)

La Presidente  
(Dott.ssa Anna Maria Ancona)