

RELAZIONE PROGRAMMATICA DELLA PRESIDENTE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2012

Le linee programmatiche e di sviluppo del bilancio di previsione per l'anno 2012, redatto nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento contabile, come sempre si dividono in due settori di intervento così riassunti:

- *attività ordinaria* dell'Ente prevista per Legge
- *attività straordinaria* che comprende, ad esempio, iniziative a favore degli Iscritti, piani di promozione della professione di psicologo, etc.

Per quanto riguarda l'*attività ordinaria*, l'anno 2012 sarà caratterizzato presumibilmente come segue:

- **Revisione dell'Albo:** è in fase di completamento la raccolta dei dati aggiornati al 31/12/2011 e degli accertamenti. Come deliberato dal Consiglio, non si procederà né alla stampa di volumi cartacei né alla stampa di CD-ROM, stante l'obsolescenza che i prodotti avrebbero già al momento della distribuzione in rapporto agli alti costi di realizzazione. Si è previsto però uno stanziamento per operare migliorie alle pagine del sito dedicate all'albo on-line, anche al fine di consentire la stampa in economia e autonomia di elenchi cartacei da distribuire su richiesta.
- **Bollettini di informazione:** si prevede la stampa di 2 Bollettini informativi cartacei.
- **Tutela e promozione della professione:** come negli anni passati, si ritiene necessario proseguire la collaborazione con l'avv. Colliva per promuovere azioni **che contrastino l'abusivismo professionale**.
- Per quanto riguarda l'**organizzazione dell'Ufficio di Segreteria**, si propone, a fronte di parere positivo dei Ministeri competenti, di dare seguito a parte dell'incremento della dotazione organica previsto dalla delibera n. 82 del 30/06/2011. Già dall'inizio dell'anno pertanto si è ipotizzata l'assunzione di un supporto operativo di livello A a tempo determinato, tramite chiamata diretta presso l'Ufficio per l'impiego, così come consentito dalle normative vigenti e dalla contrattazione collettiva di comparto. Si prevede quindi l'indizione di 2 concorsi, uno nel primo semestre 2012 e uno nel secondo semestre, per l'assunzione rispettivamente di:
 - 2 dipendenti di livello C1 (coordinatori di amministrazione), uno esterno e uno interno da riqualificare attingendo dall'area B
 - 1 dipendente di livello A, una volta che sarà terminato il contratto a tempo determinato avviato tramite chiamata diretta dal Centro per l'impiego

Visto il prolungamento fino al 2014 del tempo parziale a 25 ore della dott.ssa Giorgi, responsabile dell'Ufficio di Segreteria - come già deliberato dal Consiglio - e nell'attesa dell'espletamento dei concorsi, si ritiene utile prevedere comunque un fondo per l'assunzione di collaboratori esterni da destinare a progetti specifici.

Si ritiene opportuno, infine, mantenere la collaborazione con la dott.ssa Saguatti dello studio Gualandi a supporto dell'attività giuridico-amministrativa e con la Sig.ra Dalla dello studio Buriani & Fabbrica a supporto dell'attività contabile interna.

In merito *alle attività straordinarie*, si ritiene importante come sempre dare una cospicua capienza ai capitoli relativi alla "Tutela e promozione della professione" e alle "Attività culturali", per offrire ai nostri associati servizi e iniziative concretamente utili all'attività lavorativa.

Ecco una breve descrizione delle iniziative per le quali sono stati stanziati fondi in Bilancio, sottolineando come sempre che le proposte sono formulate in via presunta e andranno discusse e definite in Consiglio, dove potranno subire variazioni.

- Visto il successo della prima edizione, si prevede di continuare il progetto avviato nel 2011 per la realizzazione di **seminari sulla testistica**, con l'organizzazione di 9 corsi su diversi strumenti di indagine psicologica, più 3 riedizioni del corso sulla scala WISCIII già organizzato nel 2011 (allo scopo di esaurire la lista di attesa di circa 200 persone), più 7 riedizioni dei corsi che avranno maggior successo.
- Come da progetto già deliberato dal Consiglio nel 2011, sono stati stanziati i fondi per **l'organizzazione di un seminario sull'omosessualità e l'identità di genere** con alcuni tra i massimi esperti sull'argomento. Si è ritenuto utile contestualmente prevedere anche un ulteriore stanziamento per la realizzazione di un'iniziativa di divulgazione, aperta alla cittadinanza, sulla posizione dell'Ordine circa le cosiddette terapie riparative.
- Si ritiene opportuno prevedere il proseguimento del servizio di **consulenze fiscali e legali gratuite** per gli iscritti all'Albo.
- Non essendo riusciti a realizzare nel 2011 i seminari di approfondimento operativo sulle **linee guida per la valutazione delle competenze genitoriali**, in quanto i docenti individuati non avevano date disponibili per l'anno in corso, si è ritenuto utile stanziare un fondo per l'organizzazione di un'analoga iniziativa di due giornate sull'argomento.
- Raccogliendo le richieste di alcuni Iscritti che hanno partecipato agli incontri sul Bilancio di missione, si ritiene utile prevedere un piccolo **corso di aggiornamento di mezza giornata sugli adempimenti obbligatori richiesti allo Psicologo/Psicoterapeuta dal D.Lgs. 196/2003 in materia di Privacy**.
- Facendo seguito alle richieste di alcuni Iscritti già operanti nell'ambito della Psicologia del Lavoro che hanno partecipato ai seminari sul tema della **valutazione dello stress lavoro-correlato** realizzati nel 2011, si propone di stanziare dei fondi per l'organizzazione di 4 seminari di approfondimento specifico sul tema, destinati a chi già lavora nel settore.
- Facendo seguito alle richieste di alcuni Iscritti che hanno partecipato al **seminario sulla psicologia viaria** organizzato nel settembre 2011, si propone l'organizzazione di un seminario di aggiornamento sull'argomento unitamente a 3 mini corsi operativi destinati a piccoli gruppi.
- Visto il successo dell'iniziativa, si propone di continuare il corso **"Supporto dell'avvio dell'attività professionale"**, prevedendo anche per quest'anno 6 edizioni da tenersi a Bologna e fuori provincia.
- Si prevede l'organizzazione di un **convegno di grossa rilevanza sulla tutela della professione** (aspetti medico/legali e responsabilità dello psicologo, responsabilità deontologiche e abusivismo), con accreditamento ECM, al quale invitare professionisti conosciuti, esperti a livello nazionale di etica, deontologia e legalità e importanti rappresentanti della Magistratura. Lo scopo ultimo del convegno è quello di raccogliere gli atti dei relatori per farne una pubblicazione i cui costi saranno però imputati nel prossimo Bilancio di Previsione.
- Si è stanziato un fondo per dare seguito ad eventuali **proposte provenienti dal Gruppo di lavoro sullo Psicologo nelle Farmacie e dal Gruppo di lavoro sulla Psicologia Scolastica**, istituiti presso questo Ordine Regionale. Nella fattispecie il fondo prevede la realizzazione di 2 convegni sui rispettivi temi e la stampa di pubblicazioni da distribuire agli Iscritti.
- Si prevede una revisione e una ristampa dei **depliant attualmente in distribuzione sulla figura dello psicologo/psicoterapeuta e sull'abusivismo**,

MANUELA COLOMBARI
Presidente

- In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 16, comma 7 del D.L. 185/2008 in materia di **Posta elettronica Certificata**, si ritiene utile continuare ad aderire all'iniziativa del Consiglio Nazionale e farsi carico del rinnovo dei canoni degli indirizzi Pec già attivati dai nostri Iscritti (tramite il Cnop) e dell'acquisto di nuovi indirizzi da assegnare gratuitamente agli Iscritti che ne facciano richiesta.
- Si ritiene utile continuare la distribuzione gratuita ai nuovi Iscritti all'Albo di un **commentario al Codice Deontologico** degli Psicologi.
- E' stato stanziato un fondo per l'**Ufficio Stampa** allo scopo di monitorare gli argomenti di interesse per la categoria sulle più importanti testate locali e nazionali, di tenere i contatti con le agenzie di stampa, di elaborare la stesura di comunicati stampa nonché di occuparsi di una promozione delle iniziative del Consiglio. Il fondo prevede:
 - Un contratto con l'agenzia di stampa Not Available per la rassegna stampa e per supporto nella redazione di comunicati stampa
 - Un contratto con l'agenzia di stampa Not Available per la realizzazione di un videogiornale bimestrale, nel quale fornire ai nostri iscritti le informazioni più importanti relative ad iniziative organizzate dall'Ordine, opportunità professionali, adempimenti, scadenze, etc.

Queste in sostanza le principali iniziative proposte in Bilancio, con la speranza, come sempre, di verificare un riscontro positivo da parte dei nostri associati.

Bologna, 29 novembre 2011

Dott.ssa Manuela Colombari
(*Presidente Ordine Psicologi Emilia-Romagna*)

