

RELAZIONE PROGRAMMATICA DELLA PRESIDENTE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2013

Le linee programmatiche e di sviluppo del bilancio di previsione per l'anno 2013, redatto nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento contabile, come sempre si dividono in due settori di intervento così riassunti:

- *attività ordinaria* dell'Ente prevista per Legge
- *attività straordinaria* che comprende, ad esempio, iniziative a favore degli Iscritti, piani di promozione della professione di psicologo, etc.

Il Bilancio 2013, rispetto agli anni passati, sarà caratterizzato da una cospicua diminuzione delle entrate a seguito della deliberazione assunta da questo Consiglio nella seduta del 23 ottobre 2012 che ha previsto di esentare dal pagamento della quota di contribuzione per l'anno 2013 tutti gli iscritti al 30 giugno 2012, in regola con i pagamenti fino al 2011, che alla stessa data risultassero residenti nei comuni dichiarati danneggiati dal terremoto, come da Decreto del Ministero delle Finanze del 1/06/2012. Questa decisione, avallata dal Consiglio Nazionale che rinuncerà al ritorno delle quote a lui dovute e relative agli iscritti sopra menzionati per un massimo di 15.000 €, comporterà per il nostro Ordine una diminuzione delle entrate pari a quasi 74.000 €, anche se potremo fruire dell'esenzione del ritorno al Consiglio Nazionale per quasi 12.000 €.

In aggiunta, è utile evidenziare che, nello stabilire lo stanziamento del capitolo relativo alle entrate del contributo annuale, è stata comunque usata maggiore prudenza sia in considerazione della costante riduzione delle iscrizioni verificatasi negli ultimi anni sia in considerazione della possibilità di esonerare dal versamento della quota annuale anche gli iscritti che, pur non avendo la residenza in uno dei comuni citati nel Decreto Ministeriale del 01/06/2012, comprovassero ugualmente lo stato di inagibilità della propria residenza a seguito del terremoto.

Fatta questa premessa, per quanto riguarda *l'attività ordinaria*, l'anno 2013 sarà caratterizzato presumibilmente come segue:

- **Tutela e promozione della professione:** come negli anni passati, si ritiene necessario proseguire la collaborazione con l'avv. Colliva per promuovere azioni **che contrastino l'abusivismo** professionale.
- **Bollettini di informazione:** si prevede la stampa di 2 Bollettini informativi cartacei.
- Per quanto riguarda **l'organizzazione dell'Ufficio di Segreteria**, con il concorso per l'assunzione di un impiegato part-time di area A, bandito ad ottobre 2012 e da realizzarsi nel primo semestre 2013, e con la conclusione, presumibilmente entro la fine del 2012, delle procedure concorsuali relative all'assunzione di un impiegato B, si giungerà pressoché al completamento della dotazione organica definitiva prevista con delibera n. 82/2011, fatta eccezione per un posto di livello C relativo all'area contabile da ricoprire tramite un concorso interno, ancora da bandire. Nel 2012, è stata infatti formalizzata l'assunzione di un'impiegata di livello C1 con mansioni relative alla gestione delle comunicazioni esterne e del sito web dell'Ordine ed è stato formalizzato, sempre a seguito di concorso, il nuovo inquadramento giuridico della dott.ssa Pirani, impiegata responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, che dal 1° gennaio 2013 passerà dal livello B3 al livello C1.

Vista l'assenza per maternità della dott.ssa Pirani, si è ritenuto conveniente prevedere un fondo per l'eventuale assunzione a tempo determinato di un impiegato di livello B, attingendo dalla graduatoria del concorso che si sta per concludere in questi mesi. Inoltre, tenuto conto che la dott.ssa Pirani al suo

rientro potrà usufruire di un orario ridotto di lavoro e tenuto conto del prolungamento fino al 2014 del tempo parziale a 25 ore della dott.ssa Giorgi, responsabile dell'Ufficio di Segreteria, si ritiene utile prevedere comunque un fondo per l'assunzione di collaboratori esterni da destinare a progetti specifici.

Nel rispetto della normativa vigente, è stato anche previsto un fondo per l'aggiornamento della valutazione dello stress lavoro correlato del personale dipendente.

Si ritiene utile, infine, mantenere la collaborazione con l'Avv. Saguatti dello studio Gualandi a supporto dell'attività giuridico-amministrativa e la collaborazione con lo studio Buriani & Fabbrica a supporto dell'attività contabile interna.

In merito *alle attività straordinarie*, si ritiene importante come sempre dare una cospicua capienza ai capitoli relativi alla "Tutela e promozione della professione" e alle "Attività culturali", per offrire ai nostri Iscritti servizi e iniziative concretamente utili all'attività lavorativa.

Ecco una breve descrizione delle iniziative per le quali sono stati stanziati fondi in Bilancio, sottolineando come sempre che le proposte sono formulate in via presuntiva e andranno discusse e definite in Consiglio, dove potranno subire variazioni.

- Visto il successo di quest'anno, si propone di continuare la realizzazione di **seminari sulla testistica**, organizzando 5 riedizioni dei seminari che hanno riscosso maggior successo nel 2012.
- Come concordato a settembre 2012, è stato stanziato un fondo per una possibile iniziativa sulla **Psicologia dell'Emergenza**.
- A seguito dei contatti con l'Autorità Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza, è stato stanziato un fondo per la realizzazione di una **ricerca sull'istituto dell'affidamento al Servizio Sociale**.
- Si ritiene opportuno prevedere il proseguimento del servizio di **consulenze fiscali e legali gratuite** per gli iscritti all'Albo.
- Raccogliendo la richiesta di molti nostri iscritti, si propone, anche per l'anno 2013, la realizzazione del **corso sull'avvio all'attività professionale** con l'inserimento però di qualche modifica organizzativa che comporterà, tra l'altro, un risparmio per l'Ordine. Rispetto alle precedenti edizioni, durante le quali veniva richiesta agli iscritti la partecipazione a tutte e 4 le giornate formative, per l'anno 2013 è prevista l'organizzazione di singoli incontri aventi ad oggetto i diversi argomenti e l'organizzazione di riedizioni in proporzione all'interessamento riscontrato sulle materie trattate. Si prevedono quindi:
 - Regimi e adempimenti fiscali e previdenziali di base: 4 edizioni a Bologna e 4 in diverse province, visto che si tratta dell'argomento più richiesto;
 - Lavorare insieme: associazioni, cooperative, studi associati: 2 edizioni a Bologna;
 - Marketing: 4 edizioni a Bologna;
 - Business plan: 4 edizioni a Bologna.
- Come proposto dalla Commissione Paritetica Ordine-Università, è stato stanziato un fondo destinato alla realizzazione di nuovi **questionari**, questa volta on-line, **per il monitoraggio sull'efficacia dei tirocini** allo scopo di raccogliere informazioni più mirate sull'esperienza svolta dai tirocinanti e agevolare la raccolta e l'elaborazione dei dati da parte degli Uffici Tirocini delle Università.
- In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 16, comma 7 del D.L. 185/2008 in materia di **Posta elettronica Certificata**, si ritiene utile continuare ad aderire all'iniziativa del Consiglio Nazionale e farsi carico del rinnovo dei canoni degli indirizzi Pec già attivati dai nostri Iscritti (tramite il Cnop) e dell'acquisto di nuovi indirizzi da assegnare gratuitamente agli Iscritti che ne facciano richiesta,

MANUELA COLOMBARI
Presidente

anche se la convenzione triennale stipulata dal CNOP con la ditta Aruba si concluderà nel luglio 2013 e non si conoscono ancora le condizioni di un eventuale rinnovo.

- E' stato stanziato un fondo per il contratto con l'agenzia Voli Soc. Coop. (ex Not Available) per **rassegna stampa e supporto nella redazione dei comunicati stampa**, allo scopo di monitorare gli argomenti di interesse per la categoria sulle più importanti testate locali e nazionali, di tenere i contatti con le agenzie di stampa, di elaborare la stesura di comunicati stampa nonché di occuparsi di una promozione delle iniziative del Consiglio. Per quanto riguarda la realizzazione del videogiornale, non sono stati stanziati fondi nel 2013, in quanto ancora disponibili fondi impegnati nel 2012.

Queste in sostanza le principali iniziative proposte in Bilancio, con la speranza, come sempre, di verificare un riscontro positivo da parte dei nostri Iscritti.

Bologna, 29 novembre 2012

Dott.ssa Manuela Colombari
(*Presidente Ordine Psicologi Emilia-Romagna*)
