

RELAZIONE PROGRAMMATICA DELLA PRESIDENTE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014

Le linee programmatiche e di sviluppo del bilancio di previsione per l'anno 2014, redatto nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento contabile, come sempre si dividono in due settori di intervento così riassunti:

- **attività ordinaria** dell'Ente prevista per Legge
- **attività straordinaria** che comprende, ad esempio, iniziative a favore degli Iscritti, piani di promozione della professione di psicologo, etc.

Il Bilancio 2014, rispetto agli anni passati, sarà caratterizzato dalle spese destinate alle **elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine**. Quest'anno, infatti, si è scelto di destinare al capitolo delle elezioni uno stanziamento considerevole, il doppio rispetto a quello delle precedenti edizioni, allo scopo di poter far fronte all'eventuale necessità di una doppia tornata elettorale, come successo nel 2010. Nel caso auspicato in cui la doppia tornata non risultasse necessaria, i fondi eccedenti potranno essere utilizzati dal nuovo Consiglio per la realizzazione delle iniziative che riterrà più opportune, previo storno nei capitoli corrispondenti.

E' stata comunque data capienza ai capitoli di spesa relativi alle attività di "Tutela e promozione della professione" (Capitolo 13.4) e alle "Attività culturali" (Capitolo 13.5) – per permettere la realizzazione delle iniziative già discusse dal Consiglio - e da concludere entro la fine del mandato - e per la realizzazione di progetti oramai consolidati rispetto ai quali risulta ragionevole ipotizzare una logica di continuità anche con il nuovo direttivo.

Per le attività ordinarie e per le spese ad esse relative, infine, si sono stanziati fondi, definendo una media dei costi sostenuti negli anni passati con l'aggiunta di un incremento, trattandosi di interventi necessari per il perseguimento delle finalità proprie e costanti del nostro Ente e per il buon funzionamento del medesimo.

Fatta questa premessa, per quanto riguarda **l'attività ordinaria**, l'anno 2014 sarà caratterizzato presumibilmente come segue:

- **Tutela e promozione della professione:** come negli anni passati, si ritiene necessario proseguire la collaborazione con l'avv. Colliva per promuovere azioni **che contrastino l'abusivismo** professionale.
- **Bollettini di informazione:** si è ritenuto opportuno stanziare fondi per la stampa di 3 Bollettini informativi cartacei, uno dedicato alle elezioni e due a disposizione del nuovo Consiglio.
- Per quanto riguarda **l'organizzazione dell'Ufficio di Segreteria**, con il concorso per l'assunzione di un impiegato part-time di area A, che verosimilmente si concluderà entro la fine del 2013, e a seguito dell'assunzione nel 2013 di un impiegato di livello B1 con mansioni di supporto alla gestione dell'URP e all'organizzazione di corsi, convegni ed eventi simili, si giungerà pressoché al completamento della dotazione organica definitiva, prevista con delibera n. 82/2011.

Come deliberato dal Consiglio, si è tenuto conto per il 2014 di un orario ridotto per le impiegate Pirani e Giorgi, ma si è anche previsto un fondo per coprire l'eventuale necessità di un aumento di ore lavorative di tutti gli impiegati nel periodo elettorale. Nel rispetto della normativa vigente, è stato anche previsto un fondo per l'incentivazione e per la formazione, seguendo i parametri degli scorsi anni.

Si ritiene utile, infine, mantenere la collaborazione con l'Avv. Saguatti dello studio Gualandi a supporto dell'attività giuridico-amministrativa, soprattutto nel periodo elettorale, e la collaborazione con lo studio Buriani & Fabbrica a supporto dell'attività contabile interna.

MANUELA COLOMBARI
Presidente

In merito *alle attività straordinarie*, ecco una breve descrizione delle iniziative per le quali sono stati stanziati fondi in Bilancio, sottolineando come sempre che le proposte sono formulate in via presuntiva e andranno definite meglio in Consiglio.

- A seguito dell'alto gradimento riscontrato nelle passate edizioni, sono stati stanziati i fondi per l'organizzazione di 1/2 corsi sulla **testistica** con il dott. Samory.
- Come già deciso in Consiglio, è prevista l'organizzazione di un seminario di due giornate sull'**Interculturalità** e un convegno di mezza giornata, in collaborazione con la Fondazione Forense, sul tema della **Psicologia Giuridica in casi di separazione con conflitto sull'affidamento dei figli**.
- A seguito del completamento della **piattaforma per la formazione a distanza**, che verosimilmente si concluderà nel 2013, si prevede la realizzazione di 4 corsi su argomenti di carattere giuridico/fiscale.
- Per quanto riguarda il **corso sull'avvio all'attività professionale**, si prevede la realizzazione di alcuni corsi residenziali, 3 a Bologna e 2 fuori provincia, sul tema dei Regimi e adempimenti fiscali e previdenziali di base, mentre per gli altri argomenti (Lavorare insieme, Marketing e Business plan) si prevede di cominciare la realizzazione dei corsi attraverso la piattaforma FAD, come precisato nel punto precedente.
- Visto l'alto numero di richieste, si ritiene opportuno prevedere fino alla fine dell'anno il proseguimento del servizio di **consulenze fiscali e legali gratuite** per gli iscritti all'Albo.
- Come proposto dalla Commissione Paritetica Ordine-Università, visto che i lavori non sono ancora terminati, è stato stanziato un fondo destinato alla realizzazione di **questionari on-line per il monitoraggio dell'efficacia dei tirocini** allo scopo di raccogliere informazioni più mirate sull'esperienza svolta dai tirocinanti e agevolare la raccolta e l'elaborazione dei dati da parte degli Uffici Tirocini delle Università.
- In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 16, comma 7 del D.L. 185/2008 in materia di **Posta elettronica Certificata**, a seguito del rinnovo della convenzione triennale stipulata dal CNOP con la ditta Aruba, si ritiene utile continuare ad aderire all'iniziativa e farsi carico del rinnovo dei canoni degli indirizzi Pec già attivati dai nostri Iscritti (tramite il Cnop) e dell'acquisto di nuovi indirizzi da assegnare gratuitamente agli Iscritti che ne facciano richiesta.
- In un'ottica di prevenzione dell'abusivismo professionale, sono stati stanziati i fondi per continuare a partecipare ai due tavoli di discussione, attivati presso l'UNI, per la definizione dei settori di intervento, delle competenze e della formazione delle seguenti figure professionali non ordinate:
 - a. "Figure professionali operanti nel campo del counseling relazionale"
 - b. "Figure professionali operanti nel campo delle Arti Terapie"
- E' stato infine stanziato un fondo per il contratto con l'agenzia Voli Soc. Coop., che scadrà a giugno 2014, per la gestione della **rassegna stampa e per il supporto nella redazione dei comunicati stampa**, allo scopo di monitorare gli argomenti di interesse per la categoria sulle più importanti testate locali e nazionali, di tenere i contatti con le agenzie di stampa, di elaborare la stesura di comunicati stampa nonché di occuparsi di una promozione delle iniziative del Consiglio.

Queste in sostanza le principali iniziative proposte in Bilancio, con la speranza, come sempre, di verificare un riscontro positivo da parte dei nostri Iscritti.

Bologna, 26 novembre 2013



Dott.ssa Manuela Colombari
(Presidente Ordine Psicologi Emilia-Romagna)

