



Determina n. 16 del 11/09/2025

Affidamento Incarico come relatrice e assunzione dei relativi impegni di spesa al cap. 13.5 "Attività culturali" del bilancio preventivo 2025 per l'intervento al seguente webinar organizzato dalla Commissione Formazione dal titolo "La CTU nei procedimenti in materia di famiglia e minori" in data 14/10/2025 dalle 14.30 alle 18.30

Il RUP

VISTO il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'ente adottato con Delibera n. 25 – Verbale del 01/04/2025;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all'art. 1 che *"Direttore è il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere"*;

VISTO altresì l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate"*;

RICHIAMATO il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna aggiornato con Delibera n. 47 del 22/04/2025, il quale prevede all'art. 14 che il Consigliere Tesoriere *"Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest'ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali"*;

VISTO l'articolo 7 comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 il quale prevede che *"Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) *devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276,*



purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore”;

VISTA la Circolare n. 2/08 dell’11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica per cui “*Può ritenersi, inoltre, che le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto “intuitu personae” che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non debbano comportare l’utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità. Quanto sopra nel presupposto che il compenso corrisposto sia di modica entità, sebbene congruo a remunerare la prestazione resa e considerato il favore accordato dal legislatore che le ha inserite nel comma 6 dell’articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, rendendole compatibili con lo stretto regime autorizzatorio per i dipendenti pubblici”;*”;

RICHIAMATO l’art. 35 del Regolamento per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell’Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna;

SENTITO il responsabile per la Formazione Antenori;

RILEVATO l’interesse ad organizzare il webinar dal titolo “La CTU nei procedimenti in materia di famiglia e minori” calendarizzato per il giorno 14.10.2025 dalle ore 14.30 alle ore 18.30 e organizzato in collaborazione con la Fondazione Forense di Bologna;

ACQUISITA la disponibilità della Dott.ssa Silvia Marchi, esperta in materia, ad assumere l’incarico come relatrice in predetto webinar;

RILEVATO che la spesa complessiva da assumere per l’incarico di docenza per la relatrice è di € 400,00 oltre oneri;

VERIFICATA da parte della Tesoriera la disponibilità di € 400,00 oltre oneri da imputare al cap. 13.5 “Attività culturali” del Bilancio preventivo 2025 il quale presenta la necessaria copertura finanziaria;

ACCERTATO che tale importo è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2025, come voce di costo da imputare al capitolo “Attività culturali” e che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 13.5 è congrua per accogliere la spesa stimata per l’affidamento dell’incarico in esame;

PRESO ATTO che l’ente, quale pubblica amministrazione, può avvalersi, per far fronte a specifiche esigenze peculiari e temporanee alle quali non può sopperire con personale in servizio, di esperti di comprovata specializzazione anche universitaria;

CONSIDERATO che l’ente ritiene opportuno avvalersi di professionisti specializzati nel settore oggetto della giornata di studio;

CONSIDERATO altresì che la prestazione di cui alla presente determina si esaurisce in una lezione con modalità webinar ed è strettamente connessa all’abilità del prestatore ed alle conoscenze nelle materie trattate tanto da rendere il rapporto instauratosi “*intuitu personae*”;

RITENUTO che sussistano i presupposti per il conferimento dell’incarico esterno in qualità di relatrice, affinché la stessa renda l’intervento nell’ambito del webinar denominato “La CTU nei procedimenti in materia di famiglia e minori” che si terrà il giorno 14.10.2025 dalle ore 14.30 alle ore 18.30;

VISTI:

- l’art. 15 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

- l’articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni che definisce le procedure per il conferimento di incarichi individuali, con contratti di



lavoro autonomo, di natura professionale o occasionale, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

- gli artt. 2222 e 2229 e ss. del codice civile che definiscono i contratti di prestazione d'opera e di prestazione d'opera intellettuale;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa:

- Di conferire l'incarico di docenza per il webinar denominato "La CTU nei procedimenti in materia di famiglia e minori" che si terrà il giorno 14.10.2025 dalle ore 14.30 alle ore 18.30.
- Di assumere l'impegno di spesa di € 400,00 oltre oneri da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2025, sul capitolo al cap. 13.5 "Attività culturali" del Bilancio preventivo 2025 per il pagamento dell'incarico di docenza di cui sopra.
- Di trasmettere all'incaricato la relativa Lettera di Conferimento;
- Di dare atto che la restituzione all'ente, per tramite dei suoi canali ufficiali, del conferimento firmato, anche con firma digitale, inclusi i relativi allegati da parte dello stesso conclude il contratto avente ad oggetto l'esecuzione della prestazione di cui in premessa;
- Di dare atto che il suddetto importo sarà corrisposto dietro presentazione di Ricevuta/Fattura secondo le modalità indicate nel predetto conferimento.
- Di dare mandato agli uffici di Segreteria per gli adempimenti conseguenti.
- Di dichiarare che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.

Il RUP

Dott.ssa Carmelina Angela Fierro