



Determina n. 28/2022 del 06/10/2022

**Determina a contrarre semplificata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 alla ditta COOPSERVICE S.Coop.p.A. per il prolungamento del servizio di portierato presso l'Aula Magna di Psicologia dell'Università di Bologna (sede di Cesena) in cui si terrà la tavola rotonda per la Giornata della Psicologia - SMARTCIG - Z66380F1FA**

### IL RUP

**Vista** la Legge 18/02/1989 n. 56 e in particolare l'art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale "Il Consiglio provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine" e l'art. 12, comma II, lett. e) ai sensi del quale "Il Consiglio cura la tenuta dell'albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni";

**Visto** il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede all'art. 1 che "Direttore è il responsabile dell'intera attività tecnica, amministrativa e gestionale dell'Ente; in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali, affidatigli dal Consiglio su proposta del Consigliere tesoriere, le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere tesoriere";

**Visto altresì** l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi approvato con delibera n. 483 del 22/09/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Consigliere tesoriere, nell'ambito delle dotazioni di bilancio e nel rispetto degli indirizzi degli organi di vertice, oppure, ove esistenti, dal Direttore e dai titolari dei centri di responsabilità, nell'ambito delle dotazioni loro assegnate";

**Richiamato** il Regolamento di Funzionamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 196 del 28/12/2021, il quale prevede all'art. 14 che il Consigliere Tesoriere "Assume la qualità di direttore facente funzioni nel caso in cui quest'ultimo non sia stato nominato o in caso sia assente per ragioni di salute o personali";

**Richiamato altresì** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020, il quale all'art. 3 prevede che "In mancanza di un'espressa disposizione del Consiglio dell'Ordine, il RUP è il Consigliere Tesoriere in qualità di direttore facente funzioni, ovvero, laddove esistente, il dirigente o il dipendente con funzioni direttive";

**Dato atto** che, con delibera n. 134 del 30/06/2022, il Consiglio ha dato mandato al gruppo di lavoro formato dai Consiglieri Bace, Righini e Langella di procedere alla realizzazione dei progetti concernenti le celebrazioni per la Giornata della Psicologia, imputando una spesa massima di 20.000 euro al cap. 13.5 - Attività culturali del Bilancio preventivo 2022, dando mandato al RUP per gli affidamenti e gli impegni di spesa conseguenti;

**Dato atto** che uno di questi progetti riguarda l'organizzazione, nel mese di ottobre, di 5 tavole rotonde seguite dalla Cerimonia di accoglienza dei nuovi iscritti all'albo, nelle città di Bologna, Modena, Parma, Ferrara e Cesena.

**Tenuto conto** che come sede della tavola rotonda di Cesena, che si terrà il 25 ottobre pomeriggio, il Gruppo di lavoro sopra menzionato ha individuato l'Aula Magna di Psicologia dell'Università di Bologna (sede di Cesena), ceduta a questo Ordine a titolo gratuito;



**Dato atto** che gli spazi della Facoltà di Psicologia di Cesena chiudono alle ore 18.30;

**Considerato** che per terminare la Cerimonia degli Iscritti e il relativo rinfresco è necessario prolungare l'orario di chiusura fino alle ore 20.30;

**Vista** la comunicazione della Responsabile Ufficio Affari generali - Area di Campus di Cesena e Forlì (ACCF), ns. prot. n. E22-2910 del 06/10/2022, nella quale si segnala che per l'uso gratuito degli spazi presso il Campus di Cesena e Forlì (ACCF) è necessario stipulare un contratto che prevede 2 marche da bollo a nostro carico e per prorogare l'orario di chiusura degli spazi della Facoltà, poiché il servizio di portineria è affidato alla ditta COOPSERVICE di Reggio Emilia, è necessario sottoscrivere con quest'ultima un contratto per il servizio di portierato;

**Visto** il preventivo della ditta COOPSERVICE S.Coop.p.A., Sede Legale Via Rochdale, 5 - 42122 Reggio Emilia, P. IVA 00310180351, ns. prot. n. E22-2909 del 06/10/2022, per il servizio di portierato presso la Facoltà di Psicologia di Cesena, con due operatori in servizio dalle ore 18:30 alle ore 20:30 del 25 ottobre p.v., per una tariffa oraria di € 12,95 + IVA 22% x 2 ore.

**Considerato** quindi che la spesa complessiva da sostenere è pari ad € 31,60 a cui va aggiunta la spesa di 2 marche da bollo da € 16,00 l'una per il contratto con l'Università, per un totale di € 32,00;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) – del d.lgs. n. 50/2016;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i, recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;

**Visto**, altresì, l'art. 32, comma 2 secondo periodo, del Codice dei Contratti, espressamente richiamato dal punto 4.1.3 delle Linee Guida ANAC n. 4, che stabilisce che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), ossia per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 40.000,00, è possibile procedere tramite determina a contrarre, o atto equivalente, in modo semplificato;

**Richiamato** l'art. 7 comma 3 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie e sul conferimento degli incarichi legali e di lavoro autonomo dell'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia Romagna adottato con delibera n. 195 del 28/12/2020;

**Accertato** che l'importo di € 63,60 è stato ricompreso nella programmazione economica preventiva anno 2022, come voce di costo da imputare sul capitolo 13.5 - Attività culturali del Bilancio preventivo 2022 del Bilancio preventivo 2022 e che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo Cap. 13.5 del bilancio 2022 di previsione è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

**Verificato** che con tale spesa non viene superato il budget massimo fissato dal Consiglio, con delibera n. 134 del 30/06/2022, per l'organizzazione degli eventi correlati alle celebrazioni della Giornata della Psicologia, tra i quali sono comprese le Cerimonie di accoglienza dei nuovi iscritti all'Albo;

**Dato atto** che per il predetto servizio è stato acquisito il CIG n. Z66380F1FA tramite il Sistema di rilascio in modalità semplificata (Smart CIG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 136/2010;

**Considerato** che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016;

**Visto** il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

## Determina



per i motivi di cui in premessa:

- l'affidamento diretto alla ditta COOPSERVICE S.Coop.p.A., Sede Legale Via Rochdale, 5 - 42122 Reggio Emilia, P. IVA 00310180351, del servizio di portierato presso la Facoltà di Psicologia di Cesena, con due operatori in servizio dalle ore 18:30 alle ore 20:30 del 25 ottobre p.v., alla tariffa oraria di € 12,95 + IVA 22% x 2 ore, per una spesa complessiva pari ad € 31,60 a cui va aggiunta la spesa delle 2 marche da bollo da € 16,00 l'una, per un totale di € 63,60
- Di assumere l'impegno di spesa pari ad € 63,60 omnicomprensivi da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2022 sul capitolo n. 13.5 - Attività culturali del Bilancio preventivo 2022;
- Di dare atto che l'operatore economico possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., già verificati;
- Di dare atto che il contratto sarà stipulato in forma digitale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Consigliere Tesoriere, Dott. Mattia Salati.

Bologna, 06/10/2022

Il Tesoriere  
dell'Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna  
(*Dott. Mattia Salati*)

Documento firmato digitalmente e conservato agli atti